

Plan intern de acțiuni pentru prevenirea fenomenului corupției în cadrul CCCEC

Nr.	Acțiuni	Responsabili de executare*	Termenul de executare	Indicatori de evaluare și raportare
1.	Crearea grupului de evaluare și analiza riscurilor în cadrul Centrului și subdiviziunile subordonate cu identificarea și implementarea soluțiilor de diminuare a acestora.	DGAPP	trimestrul IV, 2006	Raportul de evaluare a riscurilor
2.	Elaborarea măsurilor în scopul contracarării delictelor cu caracter corupțional-infracțional, de trădare a intereselor de serviciu, traficului de influență și protecție ilicită a agenților economici de către angajații Centrului.	DSI	permanent	Numărul de colaboratori sancționați
3.	Întreprinderea măsurilor necesare în scopul excluderii cazurilor de nerespectare de către subalterni a prevederilor specificate în actele normative de lucru cu documentele.	AD	permanent	Numărul cazurilor de nerespectare
4.	Asigurarea unui concurs de împerejurări, care va exclude cazurile de angajare în componența Centrului a persoanelor compromise (atât a celor certați cu legea, cât și a celor cu legături în lumea interlopă).	DRU	permanent	Numărul persoanelor
5.	Evaluarea funcționarilor privind competența și nivelul măiestriei profesionale, corespunderea acestora cu funcția deținută - atestarea angajaților.	DRU	permanent	Numărul colaboratorilor atestați
6.	Respectarea de către angajați a legislației cu privire la declarațiile pe venit. Elaborarea și implementarea unui mecanism eficient de control a declarațiilor pe venit.	DSI	permanent	Numărul de cazuri privind nerespectare a legislației cu privire la declarațiile pe venit
7.	Verificarea angajaților sub aspectul eliminării situațiilor de conflict de interese în legătură cu exercitarea atribuțiilor de serviciu sau utilizarea funcțiilor deținute pentru protejarea unor interese sau activități ilicite.	șefii de subdiviziuni, servicii, DGT Bălți, DGT Cahul, DSI	permanent	Numărul situațiilor de conflict eliminate

8.	Organizarea funcționării liniei telefonice „Telefonul de încredere”	Direcția Comenduire		Numărul de apeluri recepționate
9.	Inițierea și întărirea contactelor de colaborare strânse cu organele de drept, organizațiile, instituțiile și cetățenii, în scopul asigurării procesului informațional privind combaterea corupției.	șefii de subdiviziuni, servicii, DGT Bălți, DGT Cahul, DSI	permanent	Numărul activităților realizate în cooperare
10.	Selectarea prin concurs a candidaților în serviciu, testarea acestora (psihologică, aptitudini profesionale în domeniul respectiv, cunoștințe de cultură generală etc.)	DRU	permanent	Numărul de anunțuri publicitare de concurs, numărul persoanelor selectate
11.	Organizarea și desfășurarea unor cicluri de emisiuni radio, TV, publicații în mass-media, referitor la competența și atribuțiile Centrului, modalitățile de sesizare în caz de încălcare a prevederilor legale de către angajații Centrului	AD, DGAPP, DSI	trimestrul IV, 2006	Numărul de emisiuni radio, TV, publicații în mass-media
12	Elaborarea și implementarea Codului Deontologic al angajatului Centrului. Instruirea angajaților în acest sens.	DRU, DGAPP, DSI	trimestrul IV, 2006	Codul deontologic al angajatului Centrului, Numărul de sesiuni de instruire
13	Organizarea și desfășurarea instruirii anticorupționale a angajaților Centrului	DGAPP	trimestrul IV, 2006	Numărul de sesiuni de instruire
14	Verificarea inopinată a activității colaboratorilor Centrului, o dată la 5 ani pe o perioadă de 30 zile (de prevăzut în contractul de angajare)	DSI, DAO	permanent	Numărul de verificări

*** Responsabilii de executarea vor prezenta, lunar, către data de 23, Direcției Generale Analitică, Prognoză și Prevenire, informații privind implementarea acțiunilor programate (ex. V.Colin, tel.: 257-295).**

Coordonat cu șefii subdiviziunilor Centrului